

KLAUZULA INFORMACYJNA PRACOWNIK

Na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 8 im. ks. Stanisława Ormińskiego w Rumi reprezentowana przez Panią Marzenę Korzeniewską, dyrektor szkoły.**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Krzysztof Filc (adres kontaktowy – krygdy@vp.pl).
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, zaś podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ze zm., inne przepisy prawa pracy oraz, w przypadku dobrowolnego podania innych danych, niż wynikające z przepisów prawa, zgoda pracownika. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest obowiązkowe.
4. Dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora.
5. Nie przewiduje się przekazywania Państwa danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
6. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie podlegają profilowaniu.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy i po jego zakończeniu zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Pracownicy mają prawo do: ochrony swoich danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ograniczenia przetwarzania oraz powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu danych lub ograniczeniu przetwarzania. Przysługuje także prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych.
9. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody (np. udostępnienie wizerunku na stronach internetowych, portalach społecznościowych, materiałach szkolnych, plakatach, gazetkach, ulotkach, artykułach itp.) pracownik ma prawo do żądania usunięcia oraz przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wysłania stosownego żądania na adres e-mail lub adres pocztowy administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych przez administratora.
10. Administrator informuje pracownika o przetwarzaniu danych osobowych osobiście albo poprzez umieszczenie klauzuli na stronie internetowej szkoły albo poprzez realizowanie obowiązku informacyjnego przez administratora w formie podpisywanych przez pracownika klauzul i zgód.