

Regulamin biblioteki szkolnej

Szkoły Podstawowej nr 4 im. Janusza Korczaka w Rumi

Podstawa Prawna:

Par.& 52 Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. Janusza Korczaka w Rumi

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły i rodzice uczniów.
2. Ze zgromadzonych w bibliotece książek korzystać można:
 - a) wypożyczając je do domu,
 - b) czytając, przeglądając na miejscu,
 - c) korzystając w pracowniach przedmiotowych (wypożyczone przez nauczyciela)
3. Biblioteka udostępnia zbiory i inne źródła informacji w ciągu pięciu dni w tygodniu w godzinach wywieszonych na drzwiach biblioteki.
4. Książki w bibliotece wypożycza się bezpłatnie, również na okres ferii zimowych i wakacji.
5. Książki wypożycza się na okres 14 dni z możliwością przedłużenia na następny okres, szczególnie w przypadku lektur obowiązkowych.
6. Uprawnieni do korzystania ze zbiorów mają wolny dostęp do półek.
7. Nauczyciele mogą korzystać z audiobooków i radiomagnetofonów.
8. Wypożyczone książki należy szanować.
9. Książki zagubione lub zniszczone osoba wypożyczająca winna odkupić względnie ofiarować w zamian inne uznane przez bibliotekarza za wartościowe.
10. W bibliotece mogą przebywać również uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, oczekujący na fakultet lub koło przedmiotowe. Powinni oni wówczas pozostawić wierzchnie okrycie w szatni i założyć obuwie zmienne.
11. Bez względu na cel w jakim uczeń przebywa w bibliotece, obowiązuje go cisza i kulturalne zachowanie.
12. Ze względu na trudności lokalowe (brak wydzielonej czytelni) w bibliotece może jednocześnie przebywać nie więcej niż 20 osób.
13. Biblioteka jest miejscem gdzie można zasięgnąć informacji na określony temat, skorzystać ze zbiorów, katalogów, poczytać prasę, oraz podyskutować z nauczycielem bibliotekarzem na temat przeczytanych książek lub zasięgnąć porady dotyczącej wyboru lektur.
14. W przypadkach niezbędnych, podczas nieobecności nauczyciela bibliotekarza, nauczyciel może skorzystać ze zbiorów informując o tym dyrekcję i tylko w obecności dyrektora lub wicedyrektora.
15. Poza godzinami pracy biblioteki w pomieszczeniu może przebywać tylko osoba sprzątająca, ewentualnie nauczyciel odbywający zajęcia umieszczone w planie lekcyjnym.
16. W przypadku, kiedy uczeń lub nauczyciel odchodzi z naszej szkoły, powinien rozliczyć się z biblioteką.